

**Государственное учреждение Тульской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4»**

ПРИКАЗ

30.06.2023

№ 78 -осн.

**Об утверждении локальных актов проекта социальной службы
«Домашний микрореабилитационный центр «Помощь семье в действии»»**

В целях реализации гранта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Договора с Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, от 12.07.2022 № 70-2023-000460 «О предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета», на основании Устава государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4», с целью повышения качества предоставления социальных услуг на дому детям-инвалидам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о создании мобильной междисциплинарной бригады ГУ ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4» для оказания комплекса услуг семьям с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, проживающими в отдаленных районах. (Приложение 1).

1.1. Поручить заведующему отделением Швец Н.И. разработать графики выездов мобильных междисциплинарных бригад в семьи Дубенского, Чернского, Тепло-Огаревского, Щекинского районов Тульской области в срок до 01.09.2023.

2. Утвердить Положение о создании консультпункта для родителей «Мы всегда на связи». (Приложение 2).

2.1. Назначить ответственным за ведение документации консультпункта для родителей Евтушенко В.В., логопеда.

3. Утвердить Положение о создании электронной площадки «Цифровой родительский консилиум». (Приложение 3).

3.1. Утвердить состав модераторов-консультантов электронной площадки из числа специалистов:

Воронова Жанна Леовна, педагог-психолог;

Коростылева Татьяна Вячеславовна, педагог-психолог;

Егорова Марина Николаевна, дефектолог.

3.2. Утвердить План работы электронной площадки «Цифровой родительский консилиум» на 2023 год. (Приложение 3.1).

3.3. Утвердить график интервизорских встреч с периодичностью 2 раза в квартал. (Приложение 3.2).

3.4. Возложить ответственность за ведение документации на членов консилиума.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Лукутину И.Л.

И.о. директора



В.А. Ильичёва